

ZMLUVA O DIELO č. 28/2011
uzavretá v zmysle § 536 a násl. Obchodného zákonníka v platnom znení

na poskytnutie služby: vypracovanie žiadosti o dotáciu z Environmentálneho fondu na rok 2012 a implementácia žiadosti

Článok I. Zmluvné strany

- 1.1 Objednávateľ:** Obec Šumiac
Sídlo: Jegorovova 414, 976 71 Šumiac
Štatutárny zástupca: Marcel Pollák, starosta
Kontakt: 0905 566 320, obsumiac@mail.t-com.sk
Bankové spojenie: Dexia banka, a.s. pobočka Brezno
Číslo účtu: 2000972001/5600
IČO: 00313866
DIČ: 2021170008
- 1.2 Zhotoviteľ:** MEDIINVEST Consulting, s.r.o.
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzeným
Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Prešov
Oddiel: Sro, Vložka číslo: 22857/P
Sídlo: Jarková 31, 080 01 Prešov
Štatutárni zástupcovia: Ing. Dana Jenčová
IČO: 45 483 078
DIČ: 2023019911
IČ DPH: SK 2023019911
Bankové spojenie: VÚB a.s., Prešov
Číslo účtu: 2733581251/0200

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vypracuje v rozsahu a za podmienok dojednaných v tejto zmluve pre objednávateľa a objednávateľovi odovzdá žiadosť o dotáciu na projekt **podpory aktivít v oblasti zmeny palivovej základne – budova OcÚ „Rekonštrukcia uhoľnej kotolne na kotolňu na biomasu v obci Šumiac – obecný úrad“** v rámci grantovej schémy Environmentálneho fondu, činnosť A/1a Podpora výroby tepla a teplej úžitkovej vody prostredníctvom využívania nízkoemisných zdrojov. Zhotoviteľ sa zaväzuje po schválení dotácie implementovať projekt.
- 2.2. Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončený projekt prevezme, zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu a poskytne spracovateľovi dojednané spolupôsobenie.
- 2.3 Predmetom zmluvy je vypracovanie žiadosti a zabezpečenie implementácie po schválení dotácie v rozsahu zmluvy o poskytnutí dotácie:
- a/ vypracovanie spisu – žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie na rok 2011:
- vypracovanie žiadosti o poskytnutie podpory formou dotácie a príloh k žiadosti,
 - vypracovanie opisu, finančnej analýzy, rozpočtu projektu, rekapitulácie nákladov,
 - definovanie súladu žiadosti s cieľmi činnosti,
 - formálna kontrola,
 - manažment procesu spracovania a dokladania podpornej dokumentácie, odovzdanie spisu žiadosti Environmentálnemu fondu v požadovanom počte vyhotovení vrátane elektronickej verzie.
- b/ implementácia žiadosti po schválení dotácie v rozsahu zmluvy o dotácii:
- manažment podpisu zmluvy o poskytnutí dotácie,
 - riadenie projektu vo fáze realizácie vrátane konzultačnej činnosti,

- vypracovanie žiadostí o platbu a formálna kontrola príloh v požadovanom počte vyhotovení vrátane elektronickej verzie,
- vypracovanie následných správ v požadovanom počte vyhotovení vrátane elektronickej verzie.

Článok III. Predpokladaný čas plnenia

3.1. Termíny plnenia predmetu zmluvy podľa čl. III. tejto zmluvy :

Začiatok prác : 28. 9. 2011
 Vypracovanie žiadosti: 28. 10. 2011

Článok IV. Spolupôsobenie a podklady objednávateľa

4.1. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi potrebné spolupôsobenie. Tým sa rozumie najmä včasné odovzdanie dokumentácie a podkladov pre vypracovanie spisu žiadosti ako aj všetkých požadovaných povinných príloh k žiadosti o dotáciu.

Článok V. Cena

5.1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu podľa článku II. tejto zmluvy vyjadruje cenovú úroveň v čase predloženia návrhu zmluvy o dielo a je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/ 1996 Z. z. o cenách, vyhláškou č. 87/1996 Z.z. a výmerom MF SR č. R-1/1996 v znení neskorších predpisov a je doložená nasledujúcou špecifikáciou:

P.č.		Cena v EUR bez DPH
5.1.1.	Vypracovanie projektového spisu žiadosti o dotáciu	500,00
5.1.2.	Implementácia po schválení dotácie	1 000,00

Článok VI. Platobné podmienky

6.1. Úhrada ceny za dielo bude realizovaná postupne takto:

6.1.1 - úhrada za práce vykonané v bode 5.1.1. bude urobená po podaní ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE PODPORY FORMOU DOTÁCIE NA ROK 2012 na Environmentálny fond – 500 EUR;

6.1.2 - úhrada za práce vykonané v bode 5.1.2 - za implementáciu v zmysle bodu 5.1.2 bude urobená tak, že 50% po uzatvorení zmluvy o poskytnutí dotácie a 50% po ukončení realizácie predmetnej žiadosti.

6.2. Zhotoviteľ zabezpečí, aby ním vystavené faktúry obsahovali všetky potrebné náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č.222/2004 Zb. v znení neskorších predpisov. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní od dátumu jej doručenia.

6.3. Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť faktúru, ktorá nebude obsahovať náležitosti požadované v bode 6.2. Vrátením faktúry sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová splatnosť začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.

6.4. V prípade, že splatnosť faktúry prípadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, bude sa za deň splatnosti považovať najbližší pracovný deň. Za zaplatenie faktúry sa považuje odpísanie fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.

6.5. V prípade nedodržania termínu splatnosti faktúry môže zhotoviteľ účtovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,04% z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.

6.6. Ak je zhotoviteľ v omeškaní s plnením diela podľa bodu II., môže si objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,04% z ceny časti diela s plnením ktorého je v omeškaní, za každý začatý mesiac omeškania.

Článok VII. Ostatné dojednania

7.1. Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nespístupia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.

- 7.2. Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápsmi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán a tiež rozhodnutiami, vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy a samosprávy.
- 7.3. Zhotoviteľ je oprávnený poveriť vykonaním diela aj inú osobu, pričom zodpovedá za dielo tak, akoby ho vykonával sám.
- 7.4. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade porušenia povinnosti, ak zhotoviteľ poruší povinnosti uložené v tejto zmluve.
- 7.5. Zhotoviteľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade porušenia povinnosti, ak objednávateľ poruší povinnosti uložené v tejto zmluve.
- 7.6. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia druhej zmluvnej strane.
- 7.7. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

- 8.1. Práva a povinnosti oboch zmluvných strán, pokiaľ nie sú stanovené touto zmluvou, sa riadia Obchodným zákonníkom a súvisiacimi predpismi.
- 8.2. Spory, ktoré by mohli vzniknúť pri plnení zmluvných povinností z tejto zmluvy, budú zmluvnými stranami prednostne riešené dohodou. Pokiaľ by zmluvné strany nedospeli k dohode, riešenie sporu sa riadi slovenským právnym poriadkom.
- 8.3. Meniť alebo dopĺňať obsah tejto zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 8.4. Práva a povinnosti tejto zmluvy o dielo prechádzajú aj na prípadných právnych nástupcov obidvoch zmluvných strán.
- 8.5. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú ohlásiť všetky zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie zmluvy, druhej zmluvnej strane.
- 8.6. Táto zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, z ktorých po jej podpise zhotoviteľ obdrží jedno vyhotovenie a objednávateľ jedno vyhotovenie.
- 8.7. Zmluva je uzavretá okamihom podpísania obidvoma zmluvnými stranami, čím vzniká súhlas s celým jej obsahom a nadobúda právne účinky.
- 8.8. Zmluvné strany prehlasujú, že obsah zmluvy je im známy, plne s ním súhlasia a zmluvu na znak súhlasu podpisujú.

V Prešove dňa 28. 9. 2011

Za zhotoviteľa:

MEDIINVEST Consulting, s.r.o.
Jarková 31, 080 01 Prešov
IČO: 45 483 078 DIČ: 2023019911

Ing. Dana Jenčová

Konateľ, MEDIINVEST Consulting, s.r.o.

Za objednávateľa:

OBEC ŠUMIAC
976 71 ŠUMIAC

Mgr. Marcel Pollák

Starosta, Obec Šumiac